



Istituto Comprensivo Statale "Guido Monaco"
SEDE: Largo Champcevini - 52016 RASSINA Castel Focognano (Arezzo)
CF: 80003220516 – cod. MIUR: ARIC82900L - Tel. 0575 591118
www.effetticolaterali.ea23.com – www.iccastelfocognano.gov.it
email: aric82900l@istruzione.it - PEC: aric82900l@pec.istruzione.it



RELAZIONE PROGRAMMA ANNUALE 2020

Premessa

La presente relazione si configura come atto d'indirizzo di una progettazione finanziaria-amministrativa che recepisce quanto previsto in campo nazionale ed internazionale e diventa strumento operativo per mettere in atto quanto delineato nel PTOF 2019-21 e in particolare nella pianificazione delle attività indicate dall'allegato POF 2019/20

Nello specifico si riferisce:

- **alle Linee guida/direttive Miur** su alunni con bisogni educativi speciali che fanno riferimento alla gestione di situazioni di apprendimento complesse determinate da fattori culturali, sociali ed emotivi o biologici prevedono piani di lavoro personalizzati ed individualizzati, anche transitori, altamente qualificati;
- **al Programma Regionale di Sviluppo 2016-2020 della Toscana** che in linea con gli obiettivi del Consiglio dell'Unione Europea sostiene enti territoriali ed istituzioni scolastiche, tramite il Pez, con azioni orientanti e di qualificazione dell'apprendimento volte alla prevenzione e alla lotta all'abbandono scolastico, tramite un insieme di misure integrate che agiscano sia a livello di sistema, sia a livello individuale per supportare gli studenti in situazioni di svantaggio;
- **al Piano di intervento Strategia Aree interne "Casentino e Valtiberina: Toscana d'Appennino I monti dello Spirito"**, che prevede misure di intervento per limitare lo spopolamento e potenziare la riqualificazione dei servizi sui contesti montani e di cui l'Istituto è capofila per azione 2.4 e 2.3;
- **al Dpr n. 80/13**, Regolamento sul sistema nazionale di valutazione in materia di istruzione e formazione e la relativa direttiva applicativa n.11/14: la promozione di processi di autovalutazione d'istituto, ponendo particolare attenzione alla raccolta e gestione di dati di contesto capaci di dialogare con gli indicatori e i descrittori previsti dal format nazionale;
- alle priorità strategiche del **Programma Operativo Nazionale (PON)** del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, "Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 e partecipazione ai Fondi Strutturali Europei;
- **alla realizzazione del Piano di Nazionale Scuola digitale** con un progettazione interna triennale e una pianificazione annuale di attività di formazione per docenti e alunni, di acquisto di materiale e potenziamento della connettività;
- **alle Raccomandazione del Consiglio dell'Unione Europea del 22 maggio 2018** relativa alle competenze chiave per l'apprendimento permanente che richiamano le priorità nei contesti culturali e sociali contemporanei;
- **alle Raccomandazione del Consiglio dell'Unione Europea del 22 maggio 2018** relativa alle competenze chiave per l'apprendimento permanente che richiamano le priorità nei contesti culturali e sociali contemporanei;
- **alla Legge 107/15** di "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti" in merito alla gestione funzionale dell'organico dell'autonomia limitando la frammentazione dell'offerta formativa; all'attuazione del processo di realizzazione dell'autonomia e di riorganizzazione dell'intero sistema di istruzione, perseguendo come obiettivi formativi prioritari:
 - la valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning;
 - potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche;
 - potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia, dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei;
 - sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri;
 - sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali;
 - potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica;
 - sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro;
 - potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio;
 - prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi

speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore;

- valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese;
- apertura pomeridiana delle scuole e riduzione del numero di alunni e di studenti per classe o per articolazioni di gruppi di classi, anche con potenziamento del tempo scolastico o rimodulazione del monte orari;
- valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti;
- alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda.

▪ **agli Atti di indirizzo MIUR di questi ultimi anni** che prevedono:

- ridurre la dispersione scolastica e favorire l'inclusione anche attraverso l'abbattimento delle barriere, di qualunque natura, affinché tutti gli studenti, specialmente quelli diversamente abili o con bisogni educativi speciali, possano conquistare la loro libertà, di cittadini e di lavoratori, per vivere i propri impegni personali e sociali.
- contrastare la dispersione scolastica, anche mediante l'incremento delle opportunità formative sul territorio, nonché attraverso l'arricchimento dell'offerta formativa e il potenziamento del tempo-scuola.
- definire con il Ministero della Salute le linee guida per la certificazione delle disabilità, al fine di rispondere meglio alle esigenze degli studenti e realizzare un nuovo processo di certificazione e di definizione del progetto individuale e del piano educativo individualizzato e per assicurare la necessaria partecipazione delle famiglie.
- formazione permanente dei docenti, il cui aggiornamento continuo e valorizzazione professionale diviene pilastro fondante su cui costruire un sistema educativo moderno, al passo coi tempi e aperto alle sfide globali.
- ampliamento dell'offerta formativa mediante misure finalizzate ad assicurare il reclutamento dei docenti con titoli idonei all'insegnamento della lingua inglese, della musica e dell'educazione motoria nella scuola primaria anche utilizzando, nell'ambito delle risorse di organico disponibili, docenti abilitati all'insegnamento per la scuola primaria in possesso di competenze certificate.
- promozione nelle scuole di una sana e corretta educazione motoria, anche dal primo ciclo di istruzione, educando gli studenti a corretti stili di vita
- di effettuare, in base agli elementi di conoscenza acquisiti nei primi anni di avvio, una disamina degli esiti della valutazione del sistema educativo di istruzione effettuata ai sensi della direttiva 18 settembre 2014, n. 11, con attenzione particolare alle rilevazioni nazionali degli apprendimenti, alla valutazione delle istituzioni scolastiche e alla valutazione della dirigenza scolastica.
- di definire mediante direttiva nuove priorità strategiche da perseguire nel triennio 2019/2022 e proporre eventuali regolazioni del Sistema Nazionale di Valutazione.
- di realizzazione di azioni volte a garantire una maggiore compliance (conformità) alla normativa in materia di anticorruzione e trasparenza attraverso lo sviluppo dei piani e delle misure di prevenzione e repressione della corruzione a tutti i livelli, in linea con il Piano Nazionale Anticorruzione.
- di attuare politiche di Coesione, programmazione dei fondi strutturali Europei e del fondo di sviluppo e coesione nel settore istruzione per la programmazione 2014-2020.

▪ **all'Atto di indirizzo del dirigente che prevede:**

- di tenere presente quanto indicato nelle direttive e, in particolar modo, di adottare i seguenti criteri gestionali:
 - garantire azioni di coordinamento a livello strutturale e formativo;
 - prevedere un'implementazione nel processo di dematerializzazione della PA;
 - promuovere la formazione per tutto il personale scolastico;
 - suddivisione dei compiti per accrescere in corresponsabilità;
 - prevedere un budget annuale per contratti per professionalità esterne previste dalle norme;
 - prevedere un budget per le strumentazioni esistenti e la loro implementazione per favorire lo sviluppo del PNSD;
 - incentivare l'innovazione e - incentivare l'innovazione e il consolidamento di prassi professionali che sono ritenute efficaci.
- **al Rav e al relativo Piano di Miglioramento** che hanno individuato le azioni volte a prendersi carico delle criticità emerse da processo di autovalutazione.

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

Dati di contesto: plessi, classi e alunniScuola dell'Infanzia

<i>plesso</i>	<i>n. classi</i>	<i>n. alunni</i>	<i>alunni disabili</i>	<i>alunni stranieri</i>
Rassina	3	62	1	3
Talla	1	11	2	
Chiusi	1	14		
Corezzo	1	12		2
Corsalone	2	51	1	1
Totale	8	150	4	6

Tutti gli utenti hanno scelto l'opzione «intera giornata», per un orario giornaliero di 8 ore.

Scuole Primarie

<i>plesso</i>	<i>n. classi</i>	<i>n. alunni</i>	<i>alunni disabili</i>	<i>alunni stranieri</i>
Rassina-Pieve	8	111	7	16
Talla	2	32	2	1
Chitignano	2	19		3
Chiusi	2	16		4
Corezzo	2	21		5
Corsalone	5	85	2	5
Totale	21	284	11	29

I plessi di Corsalone – Corezzo - Chiusi e cinque classi di scuola primaria di Rassina funzionano per 40 h settimanali; negli altri plessi l'offerta formativa è articolata in modo diverso anche in base agli orari dei servizi di trasporto, in tutti comunque sono attivati servizi integrativi di mensa gestiti direttamente dai Comuni.

Scuola Secondaria di 1° grado

<i>plesso</i>	<i>n. classi</i>	<i>n. alunni</i>	<i>alunni disabili</i>	<i>alunni stranieri</i>
Rassina	7	137	6	20
Chiusi	1 pluriclasse + 1 classe	27	1	6
Totale	9	164	7	26

Nella scuola secondaria di Rassina tutti gli alunni hanno optato per un piano di studi di 30h settimanali, distribuite su 6 giorni, in orario antimeridiano. Lingue straniere studiate: inglese e francese.

Nella scuola secondaria di Chiusi della Verna sono state istituite in organico due classi a tempo prolungato. Lingue straniere studiate: inglese e francese.

In entrambi i plessi si realizza l'attività sportiva in collaborazione con società sportive del territorio, come da accordi presi all'interno del progetto ministeriale del Centro Sportivo Studentesco di Istituto.

Alunni con bisogni educativi speciali

Gli alunni con certificazione L.104/92 sono 22 di cui 14 con gravità dislocati su 8 plessi.

Inoltre nell'Istituto sono presenti 48 alunni BES di seconda area (DSA, ADHD, DOP, Borderline cognitivo..) e 36 alunni BES di terza area (svantaggio di tipo socio economico, linguistico culturale, comportamentale/relazionale).

Dati di contesto: Docenti

Organico di diritto.

	POSTI ORGANICO DIRITTO
• scuola dell'infanzia	18
• scuola primaria	41
• scuola secondaria	17
<i>totale docenti</i>	76

Nell'assegnazione dei docenti alle classi si è tenuto conto dei criteri di efficienza, efficacia ed economicità del servizio, in linea con quanto espresso dal Consiglio di Istituto in base all'art. 10 del D.Leg.vo 297/1994 e di quanto previsto all'art.12 del contratto integrativo di istituto, garantendo:

- funzionamento ordinario delle classi in corrispondenza dell'offerta formativa di ogni plesso;
- limitazione della frammentazione dell'offerta formativa utilizzando il personale su progettazione oraria di plesso e di classe;
- continuità con l'anno scolastico passato e in considerazione dei possibili scenari futuri tenendo presente i comuni di residenza dei docenti e la loro intenzione di mobilità;
- stesse opportunità dell'insegnamento della lingua inglese in tutte i plessi dell'istituto, anche in presenza di pluriclassi: il collegio dei docenti ha nominato un docente con funzione strumentale per coordinare sia le attività con il docente di madrelingua nella scuola primaria e secondaria e avviare un processo di riflessione sull'esperienza Clil nella scuola primaria e secondaria, sia per monitorare il curriculum proposto per la scuola dell'infanzia;
- presenza in ogni plesso di docenti con competenze nelle nuove tecnologie, al fine di consentire l'introduzione dell'informatica anche nella documentazione dei percorsi formativi in ogni ordine di scuola; in merito il collegio dei docenti ha nominato un docente con funzione strumentale; inoltre sono previsti corsi di formazione per livelli tenuti dall'animatore digitale per implementare competenze professionali nella gestione di ambienti di apprendimento digitali interattivi;
- sviluppo di attività laboratoriali di musica e arte ; il collegio dei docenti ha previsto, tra le figure di sistema, docenti in organico che seguano da vicino l'attività musicale nella scuola primaria, come da obiettivi D.M. 8/11, e nella scuola secondaria, entrambi hanno seguito corsi di formazione specifici;
- attivazione di LARSA (laboratori di recupero e sviluppo degli apprendimenti) nella scuola primaria e secondaria per una concreta personalizzazione dei piani di studio, con particolare attenzione alle situazioni di disagio, compresi gli alunni disabili e stranieri.

Dati di contesto: i servizi amministrativi e ausiliari*Servizi di segreteria e ausiliari*

<i>n. persone impiegate</i>	<i>orario di funzionamento</i>	<i>attrezzature</i>
- 1 DSGA - 3 Assistenti amministrativi	<ul style="list-style-type: none"> da lunedì a sabato 7:45-14:30 mercoledì 14.00-17.00 	n. 5 PC + 1 server + un PC per la posta collegati in rete locale e a internet tramite router ADSL
- 15 collaboratori scolastici in Organico Diritto- 1 coll.scol. in Organico di fatto	<ul style="list-style-type: none"> Vedi contratto integrativo istituto 	Ogni plesso ha una postazione internet per la posta interna gestita dal personale ausiliario salvo comunicazioni riservate

Servizi ausiliari

L'organico di diritto del personale collaboratore scolastico è per l'a.s. 19/20 di 15 unità, integrato da 1 unità nell'organico di fatto. La riduzione operata negli anni scorsi sta comportando grosse difficoltà all'interno dei plessi per garantire la sorveglianza dei locali. Per fronteggiare tale situazione, in accordo con i Comuni, sono stati reclutati Lavoratori Socialmente Utili attraverso bandi pubblicati dal Centro per l'Impiego di Bibbiena su indicazione dell'Istituto ad agosto.

L'assegnazione del personale ai plessi è stata disposta tenendo conto delle esigenze dei plessi stessi, secondo criteri di razionalizzazione e ottimizzazione delle risorse. Sono previsti incarichi specifici legati alle necessità di ogni plesso scolastico, come da Contratto d'Istituto.

MOTIVAZIONE RICHIESTA DI PROROGA TEMPORALE PROGRAMMA ANNUALE

A seguito della Nota prot. n. 26158 del 18/11/2019 avente per oggetto Predisposizione e approvazione del Programma Annuale 2020 ai sensi dell'art.5 del D.I. 28/08/2018, n. 129 " Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107, questa istituzione scolastica ha chiesto la proroga di gg. 30 dei termini previsti dall'art. 5 commi 8 e 9, del DI n. 129/18 per le seguenti motivazioni:

- attività di ufficio limitata per assenza prolungata, per grave patologia, di assistente amministrativo adibito a mansioni di area amministrativo-contabile sostituito da personale al primo incarico; il Dsga pertanto opera in sua sostituzione in particolare modo nella gestione della piattaforme ministeriali;
- entro 31 dicembre 2019 gestione di 5 Progetti Pon con oltre 29 moduli chiusi nell'esercizio finanziario. 2019 e 2 avviati che graveranno sull'esercizio 2020;
- chiusura del triennio di formazione Ambito Ar03 in qualità di scuola capofila di Ambito con oltre 18 laboratori chiusi nell'esercizio finanziario 2019;
- gestione di tutta la formazione prevista dalla Strategia delle aree interne Casentino- Valtiberina assegnata a questa scuola tramite convezione con la Regione Toscana di corsi su scuola senza zaino e metodo montessoriano, oltre all'attivazione di 14 laboratori di animazione teatrale, 90 laboratori di inglese con docente madrelingua e 55 laboratori di musica nella scuola primaria.

Inoltre questo ufficio utilizzando la piattaforma SIDI per l'area amministrativo contabile si è trovato nelle difficoltà di gestione nel passaggio da Bilancio Sidi a Bilancio integrato scuola (Bis)

Obiettivi complessivi del programma annuale

Il programma annuale è inserito all'interno di un quadro unitario che si articola facendo riferimento a singole azioni di assi-direttive che caratterizzano la progettazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto. Questo garantisce una distribuzione dei finanziamenti su nuclei progettuali che collegano le attività dell'istituto con i rispettivi investimenti, permettendo di scorgere il valore ponderale delle singole azioni e di comunicare con efficacia le priorità su cui la scuola investe.

Obiettivi comuni a cui concorrono le singole azioni sono:

1. garantire continuità nell'erogazione del servizio scolastico mediante:

- organizzazione flessibile dell'orario di servizio di tutto il personale;
- conferimento di supplenze temporanee per la sostituzione del personale docente e ata assente, nel rispetto della normativa vigente, solo ove indispensabile;
- incremento delle risorse attraverso finanziamenti del Piano Educativo Zonale (PEZ) a favore di alunni di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria, su laboratori didattici o azioni di recupero e potenziamento anche alla luce dell'effettivo utilizzo delle risorse dell'organico potenziato o attraverso la progettazione PON FSE che prevede in questo anno il proseguo di alcuni moduli previsti da "Programma ... al futuro" (avviso Pon n.2669 del 03/03/2017) o attraverso il Piano di intervento Strategia Aree interne "Casentino e Valtiberina: Toscana d'Appennino I monti dello Spirito", che prevede attivazione di laboratori didattici di musica, madrelingua e teatro;
- individuazione di progetti comuni per i plessi che convogliano i diversi finanziamenti delle Amm.ni Comunali consentendo di ridurre possibili squilibri grazie all'applicazione del principio di sussidiarietà sulle risorse finanziarie interne.

2. sviluppare un utilizzo razionale e flessibile delle risorse professionali assegnate alla istituzione scolastica, allo scopo di garantire il miglioramento complessivo dell'azione didattica e amministrativa mediante:

- pieno utilizzo delle risorse professionali assegnate all'istituzione scolastica attraverso un'assegnazione su micro-progetti orari in modo che venga limitata la frammentazione formativa vista la distanza tra i plessi;
- sviluppo di professionalità attraverso la cura alla formazione del personale privilegiando saperi professionali contestualizzati, quali ad esempio le ricerche-azioni, ed alla corresponsabilità di settore con compensi definite in sede contrattuale (docenti con funzioni strumentali al PTOF, docenti collaboratori, personale amministrativo e ausiliario con incarichi specifici);
- il consolidamento di un processo di autovalutazione di scuola in linea con il DPR n. 80/13 e le successive Direttive Miur, anche attraverso la capacità interpretativa dei dati Invalsi e le ricadute sulla didattica disciplinare curati dalla Fs interna.

3. incrementare le risorse strumentali dell'istituzione scolastica in stretta correlazione con le esigenze attuative del PTOF, mediante:

- potenziamento della strumentazione informatica hardware e software per l'attività amministrativa con acquisto e/o contratto di noleggio di macchine multifunzioni per migliorare e attuare in tempo reale la comunicazione tra la sede centrale e i plessi, tra

la scuola e l'utenza, con partecipazione ai bandi PON 2014-20, Fondi Strutturali Europei secondo quanto previsto dal piano triennale di istituto PNSD;

- implementazione di ambienti digitali interattivi, con superamento del concetto di "laboratorio informatico" secondo quanto previsto dal piano triennale di istituto PNSD, tenendo presente le proposte di coding ad alunni della scuola primaria e secondaria;
- acquisto di strumenti audiovisivi/software anche alla luce dell'inclusione di alunni con disabilità e DSA;
- cura del sito della scuola con accesso e gestione diretta da parte dei docenti, del personale ATA e dei genitori di aree riservate su cui archiviare materiali per la formazione o materiali elaborati direttamente dalla comunità scolastica o per comunicare eventi ed attività dei vari plessi;
- implementazione del servizio di biblioteca e mediateca scolastica;
- individuazione di una Funzione strumentale che garantisca una formazione di settore e una che sia referente per le azioni previste sul Piano Nazionale Scuola Digitale in qualità di Animatore Digitale oltre ad un Team Innovazione che coadiuvi l'azione dell'Animatore e si prenda carico anche di alcuni aspetti di base a livello tecnico;
- sviluppare sistemi di e-government interni e esterni in stretto legame con data-base nazionali e regionali per archiviazione, pubblicazione e documentazione di atti, in linea con il processo di dematerializzazione della Pubblica Amministrazione previsto dalla normativa vigente, e garantire una gestione funzionale di detti sistemi con individuazione di una Funzione strumentale che si ponga come interfaccia con utenti e personale scolastico.

4. offrire opportunità formative al personale mediante:

- per i docenti percorsi di formazione:

- sostegno e incentivazione all'autoaggiornamento e alla partecipazione ad attività formative sulle "buone pratiche" in ambito didattico, incontri che si svolgeranno all'interno dell'Istituto attraverso scambi professionali o con docenti esterni esperti di ambienti di apprendimento e nuove tecnologie o attraverso l'utilizzo di protocolli professionali delle RA;
- sui processi innovativi della riforma in linea con le Misure di accompagnamento previste dal Ministero sui decreti attuativi della L.107/15 con particolare attenzione alla didattica inclusiva e quella orientativa e orientante;
- sullo sviluppo della ricerca-azione come pratica di crescita professionale sulle tematiche indicate sul piano di formazione a.s. 2018/19;
- sulle opportunità offerte dall'Ambito formativo Ar03 con scuola capofila IC Anghiari e quelle interne grazie a finanziamenti ministeriali con vincolo di destinazione.

- per il **personale ATA**, percorsi di formazione volti a consolidare le competenze professionali legate al ruolo del collaboratore scolastico e del personale amministrativo nel contesto dell'autonomia. Pertanto si intende incrementare la qualificazione professionale del personale A.T.A. attraverso:

- sostegno e incentivazione all'autoaggiornamento e alla partecipazione ad attività formative anche attraverso adesioni a Reti di scuole;
- modernizzazione e ampliamento della strumentazione tecnologica al fine di incrementare l'efficienza, l'efficacia e l'economicità dell'azione di segreteria alla luce anche della de-materializzazione delle procedure amministrative.

5. sviluppare la circolarità delle esperienze all'interno dell'Istituto e nella realtà territoriale, attraverso:

- utilizzo di Internet e del sito della Scuola;
- partecipazione dei docenti a gruppi di lavoro promossi dalla Rete degli Istituti Statali del Casentino;
- partecipazione da parte del personale di Ufficio alla Rete Aretina Formazione giuridica.

6. favorire una più presente e sinergica partecipazione della scuola alle attività socio-culturali del territorio e di sviluppare, nel personale e nell'utenza dell'Istituto, il senso di appartenenza e di identità culturale; a tal fine si segnala l'adesione ad itinerari formativi in forte sinergia con gli Enti ed alcune associazioni presenti nel territorio.

LA GIUNTA ESECUTIVA

IL PRESIDENTE
Giuntini Cristina

IL SEGRETARIO
Framboas Elisabetta

Definizione delle entrate e delle uscite

Il presente programma è redatto ai sensi dell'art. 2 del D.I. 44/01, tenendo conto della Legge 27/12/2006 n. 296, del D.M. n.435 del 16/06/2015, della Legge n. 107 del 13/07/2015 "Riforma del Sistema Nazionale di Istruzione e Formazione" e della Nota Miur 21795 del 30 settembre 2019.

Esso presenta in forma schematica le diverse attività programmate per l'anno 2019 per le quali è necessario assumere specifici impegni di spesa.

Gli obiettivi complessivi dei singoli sottoprogrammi sono descritti e motivati nel P.O.F. e sono riportati nelle schede allegate al presente programma.

TOTALE	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2019	€.	110.765,10
---------------	---------------------------------------	-----------	-------------------

Di cui VINCOLATO: €. come da prospetto sotto indicato dove sono specificate **le voci di aggregati/progetti a cui erano assegnati nell'esercizio 2019 e quelle della nuova assegnazione:**

DEST.	finanziamento	descrittivo
P2.7	1.148,62	MIUR - Piano Triennale delle Arti
P2.10	1.271,55	PON Inclusion sociale – Avviso 10862
P4.2	18.462,96	Avanzo formazione Ambito AR3
A.06	137,60	MIUR Orientamento
P4.1	150,00	Finanziamento INVALSI
P2.2	700,00	Genitori Tennis
P2.5	570,00	Genitori Madrelingua
P2.8	5.436,50	PON- Patrimonio culturale
P2.7	9.668,32	PON – Competenze di Base
P2.9	3.212,31	PON- Cittadinanza Globale
P1.5	21.563,26	PON – Sviluppo pensiero logico computazionale
P2.3	6.858,33	Inclusione
TOTALE	69.179,45	

Di cui NON VINCOLATO: 41.585,65

AVANZO DA RIPARTIRE nell'a.f. 2020	€.	110.765,10
---	-----------	-------------------

NUOVE ENTRATE 2020**FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO DIDATTICO**

L'art. 1 comma 601 della Legge 27/12/2006 n. 296 (Legge finanziaria 2007) introduce una semplificazione nelle procedure di assegnazione delle risorse finanziarie alle Istituzioni Scolastiche, prevedendo che le stesse siano attribuite dal MIUR direttamente alle scuole, sulla base dei criteri e parametri che sono stati individuati con il D.M. 21 del 01/03/2007 che è stato rivisitato e aggiornato in applicazione del comma 11 della Legge 107/2015 con D.M. 834 del 15/10/2015:

Parametri per la quantificazione del **funzionamento amministrativo e didattico**:

- quota per alunno	€. 12.040,00
- quota fissa	€. 2.000,00
- quota per sede aggiuntiva	€. 2.600,00
- alunni diversamente abili	€. 315,00
- Quota cl.terminali sc.sec. 1° grado	€. 36,00
- Risorsa finanziaria aggiuntiva	€. 478,48

Totale €. **17.469,48**

La quota di €. **6.142,15** riferita al periodo sett/dic 2019 è stata incassata nell'anno 2019.

Mentre l'importo di €. **11.327,33** relativo al periodo genn/ago 2020 costituisce una nuova entrata.

FINANZIAMENTI DELLO STATO DOTAZIONE ORDINARIA	€.11.327,33
--	--------------------

ALTRI CONTRIBUTI MIUR

A seguito di partecipazione ai bandi previsti dal PNSD si prevede, per la realizzazione di uno spazio multimediale presso la scuola secondaria di 1° grado, un finanziamento:

PROGETTO MIUR AGORA' 2.0	€.20.000,00
---------------------------------	--------------------

Inoltre in base alle nuove ripartizioni delle risorse per la formazione docente si ha un'entrata specifica per l'Istituto calcolata sul numero d'insegnanti di:

FORMAZIONE DOCENTI 2019/20	€.1.331,00
-----------------------------------	-------------------

CONTRIBUTI ENTI LOCALI

A seguito di partecipazione al Bando Festa della Toscana 2019 dal titolo "Dal Rinascimento al Granducato, al cinquantennale della costituzione della Regione Toscana", la partecipazione al progetto "Compagni di banco" e il Progetto Aree Interne, di cui la scuola è capofila per 13 Istituti dell'Ambito Ar03, si prevede l'assegnazione, a fine rendicontazione, dei finanziamenti di:

FINANZIAMENTI DALLA REGIONE	
Festa della Toscana 2019 "Homo faber ipsius fortunae "	€.2.516,72
Regione Toscana – progetto Compagni di Banco	€.4.704,00
Regione Toscana – Progetto Aree Interne	€ 235.080,00

A seguito di accordi in sede di co-progettazione con le amministrazioni comunali si prevedono le seguenti entrate:

FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI - COMUNE VINCOLATI		
Comune Castel Focognano	Ampliamento off. formativa a.s. 2019/20	1.500,00
	Sorveglianza a.s. 2019/20	3.790,00
	Rimborso spese ufficio a.s. 2018/19	3.052,00
Comune Chitignano	Ampliamento off. formativa a.s. 2019/20	1.900,00
	Sorveglianza a.s. 2019/20	900,00
	Rimborso spese ufficio a.s. 2018/19	345,00
Comune Chiusi della Verna	Sorveglianza a.s. 2019/20	5.000,00
	Ampliamento off. formativa a.s. 2019/20	2.000,00

Comune Talla	Rimborso spese ufficio a.s. 2018/19	3.025,00
	Ampliamento off. formativa	3.742,00
	Sorveglianza	1.200,00
TOTALE		26.454,00

Altri finanziamenti da parte di enti sono previsti sia per adesione al progetto "Un Parco per te", promosso dal Parco delle Foreste Casentinesi e rivolto per scelta curricolare alle classi prime di scuola secondaria, sia per le attività previste dalla progettazione Piano educativo Zonale:

ALTRI ENTI/ISTITUZIONI VINCOLATI	
Parco delle Foreste Casentinesi – progetto "Un parco per te" A.S. 19/20	1.400,00
Unione Comuni Casentino– progetti PEZ a.s. 19/20	6.001,00
TOTALE	7.401,00

Vengono indicati infine i contributi di privati per finanziare uscite o visite di istruzione oltre che attività del POF 2018/19 che prevedono l'utilizzo di figure esperte.

CONTRIBUTI DA PRIVATI	
Genitori per gite scolastiche	12.000,00
Genitori dell'Istituto – contributo nuoto 19/20	1.740,00
Miniconf - Progetto Armanduk	300,00
Cassa Risparmio Firenze – Progetto PINS 4	14.000,00
TOTALE	28.040,00

Totale nuove entrate 2019	€	336.854,05
Avanzo amm.ne da distribuire	€	110.765,10
Totale complessivo 2019	€	447.619,15

USCITE

La ripartizione delle uscite, in riferimento alla progettazione del POF 2019/20 (allegato PTOF 2019-21), segue l'articolazione indicata dal Miur come dell'approvazione del D.I. n. 129 del 2018, Regolamento di gestione amministrativo-contabile e pertanto sono suddivise in aggregati di destinazione quali:

- tipologia di destinazione **A** (Attività amministrative didattiche);
- tipologia di destinazione **P** (Progetti).

Ogni tipologia prevede delle sottocategorie a cui sono stati ricondotti i nuclei progettuali dell'offerta formativa o comunque dell'azione amministrativa-gestionale della scuola. Qualora, rispetto al format nazionale, non vi siano attività previste, la numerazione comunque rispetterà la progressione indicata a livello nazionale.

Nel programma vengono ricondotte le spese riconducibili ad attività dell'offerta formativa riferite ad assi-direttive quali:

- ASSE 1. DIRETTIVA SU SVILUPPO DI COMPETENZE- CHIAVE PREVISTE DALLA COMUNITÀ EUROPEA.
- ASSE 2. DIRETTIVA SU ORIENTAMENTO E CONTINUITÀ
- ASSE 3. DIRETTIVA SU EFFICACIA, MIGLIORAMENTO E POTENZIAMENTO DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO
- ASSE 4. DIRETTIVA SU ACCOGLIENZA DELLE DIVERSITÀ

Ogni asse-direttiva del PTOF prevede le azioni legate a specifici contesti e la loro articolazione all'interno del curricolo verticale dell'Istituto. La ripartizione di entrate e spese riporterà il riferimento ad Assi e Azioni come da progettazione di istituto.

SPESE AGGREGAZIONE TIPOLOGIA ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE DIDATTICHE (A)

Si tratta di tutte quelle spese facenti capo alla gestione amministrativa e didattica che consente l'intervento sull'ambiente e su quelle attività strettamente connesse all'azione didattica come uscite e visite guidate.

Spese aggregazione A01-1 Funzionamento generale e decoro della scuola

Spese destinate al funzionamento generale della scuola. In particolare rientrano in tale aggregato le spese comuni non direttamente imputabile altre destinazioni di spesa nonché quelle destinate alla riqualificazione, manutenzione e decoro degli edifici scolastici

L'attività è finanziata da:

Avanzo non vincolato		7.200,00
Nuove entrate:		
5/4/3	Comune Castel Focognano - vigilanza	3.890,00
5/4/4	Comune Talla vigilanza	1.942,00
5/4/1	Comuni Chitignano vigilanza	1.700,00
5/4/2	Comune di Chiusi della Verna vigilanza	5.000,00
TOTALE		19.732,00

Vengono imputate a questa attività le spese relative a:

<i>Piano/conto/ sottoconto</i>	<i>descrizione</i>	<i>importi</i>
2/3/5	Spese per arredi	4.000,00
3/10/1	Spese per sorveglianza e custodia	9.642,00
2/3/8	Spese per l'acquisto di materiale di pulizia e sanitario	3.200,00
6/1/1	Ritenute erariali carico dip.	1.700,00
6/1/1	Ritenute carico stato IRAP	800,00
6/1/4	IVA	190,00
TOTALE		19.732,00

99/1/1	Fondo minute spese a disposizione del segretario - limite massimo	750,00
--------	---	---------------

Il Consiglio d'istituto con delibera n° 75 del 20/01/2020 stabilisce il limite di giacenza in € 250,00 (duecentocinquanta) per ogni prelievo, fino ad un massimo di € 750,00 con il limite massimo di € 50 per ogni singola spesa, per il fondo minute spese a disposizione del segretario ai sensi dell'art. 21 del decreto 28 agosto 2018 n. 129

Spese aggregazione A02– 1 Funzionamento amministrativo

Spese destinate ad assicurare il corretto funzionamento amministrativo generale della segreteria scolastica. In particolare rientrano in tale aggregato le spese funzionali al corretto svolgimento degli adempimenti che le segreterie devono porre in essere rientrano inoltre in questo aggregato le spese per l'anticipazione del "fondo delle minute spese" a favore del DSGA

L'attività è finanziata da:

Voce		
	Avanzo non vincolato:	10.441,00
	Nuove entrate:	
3/1	Funzionamento amm.vo	7.800,00
5/3/3	Comune Castel Focognano rimborso spese ufficio a.s. 2018/19	3.052,00
5/3/2	Comune Chiusi della Verna rimborso spese ufficio a.s. 2018/19	3025,00
5/3/1	Comune Chitignano rimborso spese ufficio a.s. 2018/19	345,00
	TOTALE	24.663,00

Vengono imputate a questa attività le spese relative a:

Piano/conto/sottoconto	descrizione	importi
2/1/1	Spese per carta	1.000,00
2/2/2	Spese per libri, manuali, riviste ad uso amministrativo e siti	400,00
2/3/7	Materiale tecnico specialistico	700,00
2/3/9	Materiale informatico e software	1.000,00
3/13/1	Spese tenuta conto istituto tesoriere	500,00
3/2/9	Altre prestazioni professionali e specialistiche RSPP, Amministratore sistema Egasoft, Madisoft, Information Technology, Medico Competente, Registro elettronico	10.318,00
3/6/3	Manutenzione ordinaria e riparazione impianti e macchinari	1.545,00
3/14/1	Utenze e canoni – costo copia fotocopiatrici	8.500,00
5/1/1	Oneri postali e telegrafici	400,00
5/2/3	Spese quota parte revisori	300,00
	TOTALE	24.663,00

Spese aggregazione A03– 1 Funzionamento didattico

Spese destinate ad assicurare il corretto funzionamento amministrativo generale della segreteria scolastica. In particolare rientrano in tale aggregato le spese funzionali al corretto svolgimento degli adempimenti che le segreterie devono porre in essere.

L'attività è finanziata da:

Voce		
	Avanzo non vincolato	7.294,65
	Nuove entrate:	
3/1	Funzionamento amm.vo	3.427,33
	TOTALE	10.721,98

Vengono imputate a questa attività le spese relative a:

Piano/conto/sottoconto	descrizione	importi
2/1/1	Spese per carta	1.300,00
2/1/2	Spese per acquisto di materiale di cancelleria	3.200,00
2/3/8	Materiale tecnico specialistico	1.700,00
2/3/9	Materiale informatico e software	1.621,98
3/6/6	Manutenzione e riparazione di hardware	3.000,00
	TOTALE	10.721,98

Spese aggregazione A05– 1 Viaggi e istruzione

Spese destinate allo svolgimento delle attività relative a visite guidate, viaggi di istruzione e programmi di studio all'estero

L'attività è finanziata da:

Nuove entrate:		
6/4	Genitori per uscite e visite guidate	12.000,00
TOTALE		12.000,00

Afferiscono a queste attività le spese relative a:

- spese per mezzi di trasporto e agenzie di viaggio dei vari percorsi formativi previsti dal PTOF

Vengono imputate a questa attività le spese relative a:

Piano/conto/sottoconto	descrizione	importi
3/12/1	Spese per uscite e viaggi di istruzione	12.000,00
TOTALE		12.000,00

Spese aggregazione A06– 1 Attività di orientamento

Spese destinate ad attività di accoglienza e orientamento in ingresso ed orientamento in uscita

Rif. Mission Asse-direttiva 2 :Orientarsi per costruire il proprio progetto di vita

In considerazione che l'orientamento lungo tutto il corso della vita è un diritto permanente di ogni persona e si esercita in forme e modalità diverse e specifiche a seconda dei bisogni, dei contesti e delle situazioni, e quindi non è più solo lo strumento per gestire la transizione tra scuola, formazione e lavoro, ma assume un valore permanente nella vita di ogni persona, la direttiva si propone di sviluppare life skills all'interno di una progettazione propria della didattica orientativa ed orientante volte a:

- *garantire percorsi capaci di dare valore alle scelte di ciascuno in termini di graduale crescita in consapevolezza della propria "speciale normalità" colta all'interno di un cammino comune verso l'apprendimento;*
- *identificare le proprie capacità, le proprie competenze e i propri interessi, prendere decisioni in materia di istruzione, formazione e occupazione nonché gestire i percorsi personali di vita nelle attività di formazione e in qualsiasi altro ambiente in cui si acquisiscono e/o si sfruttano tali capacità e competenze.*

Nello specifico i seguenti obiettivi operativi:

- formarsi sulle caratteristiche della didattica orientativa ed orientante per caratterizzare le esperienze formative dell'intero percorso scolastico;
- favorire attività che prevedano interconnessioni disciplinari anche in vista dell'attuazione di micro-progetti concreti, funzionali alla creazioni di oggetti o comunque di opere comuni da realizzare;
- prevedere un'azione orientativa/orientante costante in particolare nella scuola secondaria che si articoli su scansione pluriennale con esperienze di tipo laboratoriale;
- rafforzare l'attività di accompagnamento e di consulenza orientativa, di sostegno alla progettualità individuale, esercitate attraverso competenze di monitoraggio/gestione del percorso individuale;
- consolidare e sviluppare le azioni promosse dall'Istituto per conoscere le caratteristiche delle scuole superiori e per facilitare l'inserimento degli alunni anche attraverso la sottoscrizione con le scuole superiori di protocolli di intesa in cui si definiscono le azioni di orientamento previste in termini di scopo, tempi e spazi per progettare interventi funzionali ed efficaci;
- dare rilievo e visibilità al percorso orientativo anche attraverso canali multimediali, per offrire alle famiglie strumenti orientanti di informazione, riflessione e analisi;
- favorire il passaggio delle informazioni sui percorsi formativi tra i diversi ordini di scuola anche attraverso una rivisitazione periodica della documentazione interna;
- realizzare esperienze di continuità tra classi ponte per favorire la consapevolezza delle diversità organizzative tra ordini di scuola;
- promuovere percorsi di continuità e collaborazione con i servizi alla prima infanzia, in particolare nel plesso di Corezzo dove è collocato all'interno della struttura un nido;
- realizzare scambi tra plessi per condivisione di percorsi didattici e sperimentazione di sistemi comunicativi;
- potenziare forme di tutoring /coaching/peer tutoring/ di riflessività personale attraverso percorsi di autobiografia narrativa e cognitiva, e l'accesso agli sportelli previsti per l'orientamento, per la genitorialità e per il disagio, e percorsi di service learning;
- sottolineare aspetti e competenze per rimuovere pregiudizi e/o promuovere visibilità e apertura verso ambiti poco conosciuti, in funzione formativa e rimotivazionale;
- potenziare l'attività di sportello di ascolto, consulenza, direzionalità scolastica e psicoidentitaria, per sostenere emotivamente i ragazzi nella delicata fase di assunzione di decisioni, inducendoli a riflettere su criticità, punti di forza e aspettative personali;

- potenziare forme di consulenza e di supporto alle famiglie, attraverso lo sportello psicopedagogico per la genitorialità, qualora emergessero difficoltà di tipo adattivo, orientativo e identitario.
- promuovere i rapporti con famiglie, enti territoriali, aziende ed associazioni all'interno di quadro progettuale integrato e condiviso.

Gestione delle risorse professionali

Oltre ad incarichi al personale interno su progetti orientanti per gli studenti si prevede:

- nella scuola secondaria un utilizzo delle risorse per caratterizzare percorsi opzionali orientativi;
- la flessibilità oraria anche con scansione annuale per gestire momenti di compresenza laboratoriali;
- dei prestiti professionali tra ordini di scuola;
- risorse professionali funzionali allo svolgimento di service learning, coinvolgendo anche ordini di scuola diversi.

Organigramma interno

A livello di organigramma, anche in base alle esperienze dei precedenti anni, si prevedono azioni di coordinamento su "progetti formativi" e figure quali:

- Referente per l'Orientamento
- Referente per sportello genitorialità
- Referenti per sportello orientamento rivolto agli studenti
- Referente per sportello sul disagio
- Figure aggiuntive all'interno della progettazione PON
- Referenti RA autobiografia cognitiva con U.O.
- Referenti micro-progetti.

I progetti riferiti alla progettazione formativa sono:

ASSE	POF 2018/19	SOTTOPROGETTO A06.1.
A2.1.a	Laboratorio biblioteca scuola dell'infanzia	Orientamento-continuità
A2.2.a	La valigia delle competenze	Orientamento-continuità
A2.2.b	Racconti a merenda	Orientamento-continuità
A2.2.c	Itinerario – Continuità fra classi ponte	Orientamento-continuità
A2.3.b	Orientarsi nelle scuole	Orientamento-continuità
A2.3.c	Orientati al futuro	Orientamento-continuità
A2.3.d	Orientarsi nel mondo del lavoro	Orientamento-continuità
A2.3.e	Imparo a conoscermi	Orientamento-continuità

L'attività è finanziata oltre da Fis per quanto riguarda compensi a FS o FdS o incarichi specifici da:

Avanzo vincolato	137,60
Avanzo non vincolato	2.000,00
Nuove entrate:	
5/6/1 PEZ ORIENTAMENTO SCOLASTICO	2.000,00
TOTALE	4.137,60

Afferiscono a tale attività le spese relative a:

- materiale didattico
- trasporti scolastici
- spese per retribuire personale esterno all'Istituto con specifiche competenze professionali
- oneri riflessi

Vengono imputate a questa attività le spese relative a:

Piano/conto/sottoconto	descrizione	importi
3/12/1	Spese per uscite	2.000,00
2/1/2	Spesa materiale didattico	500,00
3/2/9	Prestazioni professionali e specialistiche	1.637,60
TOTALE		4.137,60

SPESE AGGREGAZIONE TIPOLOGIA ATTIVITÀ PROGETTI (P)

Spese aggregazione P01– 1 Progetti in ambito scientifico, tecnico e professionale

Spese destinate all'attivazione di progettualità in ambito scientifico, tecnico e professionale. Rientrano in tale aggregato spese per progetti correlati a tematiche quali: design e progettazione architettonica (es workshop); discipline sanitarie (es: legislazione sanitaria); enogastronomia e cultura dell'alimentazione (es: laboratori di cucina); IT e telecomunicazioni (es: alfabetizzazione informativa); meccanica, elettronica, impiantistica, energia (es: sistemi elettrici e elettronici); scienze matematiche (es: algebra, analisi); scienze naturali ambiente e territorio astronomia (es: studio degli ecosistemi); trasformazione produzione distribuzione e marketing (es: tecniche di distribuzione, tecniche di marketing); trasporti e logistica (es: logica, struttura e costruzione dei mezzi di trasporto); turismo e servizi commerciali (es. geografia turistica e legislazione turistica)

Rif. Mission Asse-direttiva 1: SVILUPPO DI COMPETENZE- CHIAVE PREVISTE DALLA C.E.

Esercitare una cittadinanza attiva per realizzarsi come persona

La direttiva intende valorizzare, sviluppare e potenziare le competenze chiave, e particolare importanza sarà destinata:

- alla competenza matematica per risolvere una serie di problemi in situazioni quotidiane utilizzando modelli matematici di pensiero e di presentazione;
- alla competenza in scienze, in tecnologia e nell'ingegneria per spiegare il mondo che ci circonda usando l'insieme delle conoscenze e delle metodologie, comprese l'osservazione e la sperimentazione, identificando problematiche e traendo conclusioni basate su fatti empirici;
- alla competenza digitale, con particolare riguardo al pensiero computazionale, per un utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché delle strumentazioni atte alla produzione e ai loro legami con il mondo del lavoro;

Nello specifico i seguenti obiettivi operativi:

- potenziare le attività di laboratorio in ambito **scientifico e tecnologico** anche con la costituzione di ambienti specifici, priorità da tenere presente anche nell'adesione a progetti territoriali o di ambito regionale/nazionale; al tempo stesso favorire percorsi di formazione per docenti volti ad aumentare le conoscenze in un ambito culturale in continua evoluzione;
- favorire, per accrescere la motivazione e l'impegno, metodologie di apprendimento basate sull'indagine e sui progetti, e/o sulle arti e sui giochi, oppure basate su percorsi sperimentali, proprie della scienza, della tecnologia, dell'ingegneria e della matematica (STEM) per promuovere lo sviluppo di varie competenze;
- definire nell'ambito della **competenza digitale** un curriculum con obiettivi formativi inerenti lo sviluppo del pensiero computazionale che permettano un utilizzo consapevole delle nuove tecnologie;
- prevedere incontri di formazione con le famiglie per riflettere sull'uso consapevole dei social network ;
- consolidare attività rivolte all'educazione ambientale attraverso itinerari didattici che si pongano come fine quello di educare ad uno sviluppo sostenibile, attraverso l'elaborazione di proposte relative ad un uso più consapevole delle risorse naturali.
- promuovere percorsi per sviluppare la cultura della legalità e della sicurezza attraverso approcci partecipativi e di impegno civile, per accrescere negli studenti una maggiore consapevolezza nelle proprie potenzialità di attori responsabili e protagonisti del proprio tessuto sociale.
- porre particolare attenzione allo sviluppo delle competenze-chiave per l'apprendimento permanente, con progettazione e realizzazione di prove autentiche e protocolli didattici aperti che guidino processi di ricerca-azione incentrati sui compiti autentici.

Gestione delle risorse professionali

Si prevedono incarichi al personale interno su progetti/ itinerari che coinvolgano le competenze sopramenzionate

Organigramma interno

A livello di organigramma, anche in base alle forme precedenti di coordinamento, si prevedono dipartimenti che superino la scansione disciplinare, ma si costituiscano per "progetti formativi".

Sottoprogetto P01.1 Competenze tecnologiche e digitali

I progetti riferiti alla progettazione formativa sono:

ASSE	POF	SOTTOPROGETTO P01.1
A1.3.a	Laboratorio informatica	Competenze tecnologiche e digitali
A1.3b	Agorà PNSD	Competenze tecnologiche e digitali
A1.3c	Agorà CRF	Competenze tecnologiche e digitali
A1.3.d	Programmiamo il nostro futuro	Competenze tecnologiche e digitali
A.1.5.b	Energicamente	Competenze tecnologiche e digitali

L'attività è finanziata oltre da Fis per quanto riguarda compensi a FS o FdS da:

Voci		
	Avanzo non vincolato	1.500,00
Nuove entrate:		
3/6/7	Progetto Agorà Miur	20.000,00
6/11/2	Progetto Agorà CRF	14.000,00
TOTALE		35.500,00

Afferiscono a queste attività le spese relative a:

- compensi ad esperti esterni e interni
- spese per materiali

Vengono imputate a questa attività le spese relative a:

Piano/conto/sottoconto	descrizione	importi
2/3/9	Acquisto materiali informatico	18.000,00
2/3/5	Accessori per uffici	10.000,00
3/2/9	Altre prestazioni professionali	7.500,00
TOTALE		35.500,00

Sottoprogetto P01.2 Ambito geografico e scientifico

I progetti riferiti alla progettazione formativa sono:

ASSE	POF	SOTTOPROGETTO P01.2
A1.8.a	Itinerari sul Parco Nazionale delle Foreste casentinesi	Amb. geogr. scientifico
A1.8.b	Itinerari proposti dall'Unione dei Comuni montani del Casentino	Amb. geogr. scientifico
A1.5.a	Itinerari di astronomia: Nati sotto una buona stella!	Amb. geogr. scientifico
A1.8.d	Progetto Accadueò	Amb. geogr. scientifico
A1.8.e	Coloriamo il nostro futuro	Amb. geogr. scientifico

L'attività è finanziata oltre da Fis per quanto riguarda compensi a FS o FdS da:

Voci		
	Avanzo non vincolato	2.000,00
Nuove entrate :		
5/5/3	Parco nazionale delle Foreste Casentinesi	1.400,00
TOTALE		3.400,00

Afferiscono a queste attività le spese relative a:

- spese per mezzi di trasporto e agenzie di viaggio
- compensi ad esperti esterni e interni
- Oneri riflessi
- Adesione alla rete "Coloriamo il nostro futuro"-

Vengono imputate a questa attività le spese relative a:

Piano/conto/ sottoconto	descrizione	importi
3/12/1	Spese per visite e viaggi d'istruzione	1.500,00
3/2/9	Prestazioni professionali e specialistiche	1.500,00
2/1/2	Beni di consumo - Cancelleria	300,00
5/3/3	Adesione Rete Coloriamo il nostro futuro	100,00
TOTALE		3.400,00

Sottoprogetto P01.3 Literacy matematica e scienze

I progetti riferiti alla progettazione formativa sono:

ASSE	POF	SOTTOPROGETTO P01.3
A1.5.c	Laboratorio di matematica: Pitagora	Literacy di matematica e di scienze

L'attività è finanziata oltre da Fis per quanto riguarda compensi a FS o FdS da:

Voci		
	Avanzo non vincolato	500,00
Nuove entrate:		
5/6/1	PEZ 2019/2020 LARSA	350,00
TOTALE		850,00

Afferiscono a queste attività le spese relative a:

- compensi ad esperti interni

Vengono imputate a questa attività le spese relative a:

Piano/conto/sottoconto	descrizione	importi
1/3/8	Compensi personale interno	850,00
TOTALE		850,00

Sottoprogetto P01.5 PON Pensiero computazionale...

Il progetto riferito alla progettazione formativa che vede l'attivazione dei moduli del PON di riferimento nelle classi di scuola primaria e secondaria:

ASSE	POF	SOTTOPROGETTO P02.8.4
1	Programma il tuo futuro. Cittadinanza digitale e comunicazione	Pon pensiero computazionale e cittadinanza digitale

L'attività è finanziata da:

Avanzo vincolato	21.563,26
TOTALE	21.563,26

Vengono imputate a questa attività le spese relative a:

Piano/conto/sottoconto	descrizione	importi
1/3/7	Compensi tutor interni personale T. I.	4.000,00
1/3/8	Compensi esperti interni	5.000,00
3/1/7	Compensi esperti esterni	4.500,00
2/3/9	Spese per materiale informatico	1.500,00
2/1/2	Spese per materiale facile consumo	1.000,00
2/1/1	Spese per carta	600,00
1/2/1	Compensi netti Ata	2.463,26
1/2/2	Ritenute prev.li e ass.li carico docenti e Ata	1.000,00
1/2/3	Ritenute erariali carico dipendente	1.500,00
TOTALE		21.563,26

Spese aggregazione P02– 1 Progetti in ambito umanistico e sociale

Spese destinate all'attivazione di progettualità in ambito umanistico sociale. . Rientrano in tale aggregato spese per progetti correlati a tematiche quali: arte, musica, spettacolo, cultura (es: storia della musica); benessere, salute e sicurezza (es: corsi di primo soccorso); cittadinanza e legalità (ES: educazione civica); discipline e arti motorie (es: alfabetizzazione motoria); giochi e attività ludiche e per la crescita (es: giochi di gruppo per lo sviluppo intellettuale e psicofisico); integrazione, inclusione, parità, solidarietà (es: alfabetizzazione alunni stranieri); libri, scrittura e linguaggio (es: critica letteraria); lingue e multiculturalismo (es: corsi di lingua e culture straniere); scienze umane e sociali (es: pedagogia); storia e memoria (es- organizzazione di giornate della memoria)

Rif- Mission Asse-direttiva 1: SVILUPPO DI COMPETENZE- CHIAVE PREVISTE DALLA C.E.

Esercitare una cittadinanza attiva per realizzarsi come persona

La direttiva intende valorizzare, sviluppare e potenziare le competenze chiave, e particolare importanza sarà destinata:

- alla competenza alfabetica funzionale in lingua italiana, per comunicare e relazionarsi efficacemente con gli altri, in modo opportuno e creativo;
- alla competenza multilinguistica anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning, per essere capaci di mediare tra diverse lingue e mezzi di comunicazione, come indicato nel quadro comune europeo di riferimento;
- alla competenza matematica per risolvere una serie di problemi in situazioni quotidiane utilizzando modelli matematici di pensiero e di presentazione;
- alla competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare per riflettere su sé stessi, gestire efficacemente il tempo e le informazioni, lavorare con gli altri in maniera costruttiva, mantenersi resilienti e guidare il proprio apprendimento in modo efficace, favorire il proprio benessere fisico ed emotivo, mantenere la salute fisica e mentale, ed essere in grado di condurre una vita attenta alla salute e orientata al futuro, empatizzando e affrontando il conflitto in un contesto favorevole e inclusivo;
- alla competenza in materia di cittadinanza attiva e democratica, per agire da cittadini responsabili e di partecipare pienamente alla vita civica e sociale, in base alla comprensione delle strutture e dei concetti sociali, economici, giuridici e politici all'interno di una prospettiva globale e sostenibile;
- alla competenza imprenditoriale che si fonda sulla creatività, sul pensiero critico e sulla risoluzione di problemi, sull'iniziativa e sulla perseveranza, nonché sulla capacità di lavorare in modalità collaborativa al fine di programmare e gestire progetti che hanno un valore culturale, sociale o finanziario;
- alla competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali per comprendere e rispettare le modalità con le quali idee e i significati vengono espressi creativamente e comunicati in diverse culture e tramite tutta una serie di arti e forme culturali, con particolare riferimento al patrimonio immateriale del proprio territorio strumento di incontro di generazioni all'interno di comunità

Nello specifico i seguenti obiettivi operativi:

- stabilizzare l'attenzione degli aspetti fonologici all'interno degli itinerari volti allo sviluppo della **competenza alfabetico-funzionale** prevedendo consulenza nella scuola dell'infanzia e primaria a livello logopedico;
- prevedere percorsi di approfondimento sulle literacy di lingua italiana e di inglese per conseguire sia una maggior conoscenza del Quadro di riferimento del Sistema Nazionale di Valutazione e dell'interpretazione dei suoi dati, sia una ricaduta sull'acquisizione di competenze funzionali all'apprendimento permanente;
- perseguire una formazione continua sulle strutture della lingua italiana e sulle sue ricadute sulla comprensione e produzione dei vari tipi di testo;
- stabilizzare il laboratorio del Giornalino di Istituto "Effetti Collaterali" con coinvolgimento di tutte le classi/sezioni dell'Istituto, la realizzazione di una Redazione interna costituita da alunni di classe seconda e terza di scuola secondaria dei plessi di Rassina e di Chiusi della Verna;
- consolidare un curriculum in verticale sulla **Lingua inglese** come L2 a partire dalla scuola dell'infanzia con azioni di coordinamento di istituto e di ricerca-azione che abbiano come oggetto il consolidamento della modellizzazione dei percorsi Cili con specificità per la scuola primaria e secondaria di 1° e protocolli didattici inerenti la scuola dell'infanzia;
- rafforzare la comprensione interculturale e la cooperazione attraverso l'utilizzo del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER), che semplifica l'individuazione degli elementi principali delle competenze e funge da ausilio al processo di apprendimento, ponendo le basi per la definizione delle competenze linguistiche, in particolare quelle relative alle lingue straniere;
- prevedere una riflessione tra le lingue e le loro strutture propria della competenza multilinguistica e studiare la sua ricaduta su scelte didattiche di Cili;

- potenziare l'orario curricolare destinato alla Lingua inglese nella scuola primaria, prevedendo attività pomeridiane aggiuntive nei plessi con tempo 27/28 ore settimanali in alcune settimane dell'anno scolastico, e nella scuola secondaria operando a gruppi aperti o sulla 10° ora di italiano o in attività pomeridiane aggiuntive (nell'organizzazione a 30 ore) in alcune settimane dell'anno scolastico;
- prevedere l'intervento di una docente madrelingua come esperienza formativa che accresca la competenza linguistica veicolare avvicinando gli alunni ai contesti reali attraverso forme di simulazione e proponendo forme di certificazione al termine della scuola primaria/secondaria configurati come esami interni, priorità inserita anche nella Strategia per le Aree interne;
- sviluppare competenze multilinguistiche grazie alla stretta cooperazione con contesti educativi, formativi e di apprendimento all'estero, e all'uso di eTwinning, EPALE e/o portali online simili;
- sviluppare un atteggiamento professionale che coinvolga la didattica e consenta l'utilizzo costante in aula di metodologie laboratoriali, volte a maturare un approccio riflessivo sulle proprie esperienze formative proprio della dimensione metacognitiva a partire dall'esperienza di autobiografie cognitive;
- potenziare momenti di riflessività valoriale e procedurale introducendo la filosofia nella formazione educativa e culturale in tutti i gradi di scuola per sviluppare pensiero critico e capacità di analisi delle situazioni, oltre per incrementare la capacità di ascolto e di dialogo;
- rafforzare nell'ambito della vita scolastica gli spazi gestiti dagli studenti con assunzioni di responsabilità diretta, in situazioni di peer to peer, o nella prospettiva di un'azione orientativa, in forma di tutoring, verso gli studenti provenienti dalle scuole dell'ordine precedente e nel predisporre incontri con le autorità locali anche attraverso l'introduzione, nella pratica della didattica, del service learning o la collaborazione degli alunni e/o dei genitori alla stesura dei regolamenti interni;
- prevedere nella scuola dell'infanzia e nei primi anni della scuola primaria interventi stabili di neuropsicomotricista in considerazione della percentuale di alunni con problemi di coordinazione e di orientamento nello spazio oltre che nella sua rappresentazione o gestione nel foglio;
- stabilizzare la realizzazione di percorsi di approfondimento sulle competenze motorie e di padronanza degli schemi motori di base a partire dalla scuola dell'infanzia, con interconnessione con i progetti regionali proposti dalle Asl o dal Coni in questi ultimi anni, in accordo con le associazioni sportive del territorio (v. Centro Sportivo studentesco) in modo da delineare una proposta formativa unitaria capace di generare uno stile di vita sano;
- consolidare attività rivolte all'educazione ambientale attraverso itinerari didattici che si pongano come fine quello di educare ad uno sviluppo sostenibile, attraverso l'elaborazione di proposte relative ad un uso più consapevole delle risorse naturali.
- promuovere percorsi per sviluppare la cultura della legalità e della sicurezza attraverso approcci partecipativi e di impegno civile, per accrescere negli studenti una maggiore consapevolezza nelle proprie potenzialità di attori responsabili e protagonisti del proprio tessuto sociale.
- porre particolare attenzione allo sviluppo delle competenze-chiave per l'apprendimento permanente, con progettazione e realizzazione di prove autentiche e protocolli didattici aperti che guidino processi di ricerca-azione incentrati sui compiti autentici;
- elaborare approcci diversi per la valutazione delle competenze chiave in contesti di apprendimento non formali e informali, in particolare per le persone con bassi livelli di competenze, in modo da agevolare il loro progresso verso l'apprendimento ulteriore
- promuovere la diffusione della musica all'interno della scuola dell'infanzia e della scuola primaria (in linea con Dm 8/11) e secondaria stabilizzando le attività di laboratorio didattico in aula e sviluppando in tutti i plessi la pratica musicale e corale, costituendo gruppi misti tra ordini di scuola con la partecipazione di alunni anche degli anni precedenti; acquisto di materiale sonoro adatto ai laboratori quale ad esempio strumentario Orff; consolidare la formazione dell'insegnamento musicale realizzata nell'azione per gli insegnanti della scuola primaria classi 1°, 2° e 3° attraverso l'attivazione di proposte didattiche guidate da un'azione di tutoring a distanza da parte di un esperto ; prevedere una formazione per la scuola dell'infanzia sempre con modalità di ricerca-azione per consentire uno sviluppo della stessa capacità attentiva;
- promuovere la conoscenza del "bello" attraverso uscite nel territorio nazionale ed itinerari laboratoriali artistici in classe che privilegino le varie forme espressive e pongano in contatto gli alunni con le potenzialità creative dei materiali;
- promuovere attraverso un'alfabetizzazione religiosa la conoscenza dei fenomeni religiosi aventi valenza sociale in Italia e nel territorio locale, con particolare riferimento al cattolicesimo e alle implicazioni che esso comporta ed ha comportato nello sviluppo della storia sociale, culturale, artistica e politica italiana;
- promuovere una riflessione sistematica sullo studio della storia anche in considerazione delle difficoltà che si evincono nelle classi di scuola secondaria dell'oralità e valutare i possibili sviluppi di un approccio proprio della public history che ha visto coinvolto il plesso di Corezzo;

- realizzare RA previste dalla Strategia delle Aree interne sull'Atlante del patrimonio immateriale del territorio casertinese partendo dalle comunità di eredità ossia dall'insieme di persone che attribuisce valore ad aspetti specifici dell'eredità culturale e che desidera sostenerli e trasmetterli alle generazioni future.

Gestione delle risorse professionali

Oltre ad incarichi al personale interno su progetti/ itinerari che coinvolgono le competenze sopramenzionate è necessario prevedere:

- docenti madrelingua come esperti sterna per realizzare itinerari di approfondimento da destinare all'insegnamento di inglese come L2 a partire dalla scuola dell'infanzia;
- risorse professionali interne ed esterne con competenze specifiche in campo musicale per consentire l'attivazione o l'implementazione/stabilizzazione dei laboratori di pratica musicale e corale in tutti i plessi coinvolgendo anche la scuola dell'infanzia;
- risorse professionali interne ed esterne con competenze specifiche in ambito motorio per stabilizzare gli interventi rivolti agli ordini di scuola primaria e dell'infanzia.
- risorse professionali esterne con competenze specifiche in ambito neuropsicomotorio per la scuola dell'infanzia e primaria per gestire difficoltà di gestione dello spazio grafico e fisico.

Organigramma interno

A livello di organigramma, anche in base alle forme precedenti di coordinamento, si prevedono dipartimenti che superino la scansione disciplinare, ma si costituiscano per "progetti formativi" e figure quali:

- Referente potenziamento attività motoria infanzia e primaria
- Referente potenziamento attività motoria secondaria
- Referente Giornalino
- Referente potenziamento musica primaria
- Referente potenziamento musica secondaria
- Referenti Ricerca-azione con UO
- Referente per azioni di potenziamento L2
- Referente "A scuola di democrazia"

Rif. Mission 4. Asse-direttiva ACCOGLIENZA DELLE DIVERSITÀ

"Abitare le diversità" per crescere in umanità.

La direttiva propone, considerando tutta la normativa di settore che in questi anni ha avuto come focus l'inclusione oltre che gli esiti delle RA svolte negli anni scorsi, di:

- *garantire nei percorsi formativi l'inclusione di tutti e di ciascuno per consentire esperienze capaci di prevenire e contrastare la dispersione scolastica, ogni forma di discriminazione e di bullismo, anche informatico;*
- *potenziare l'inclusione scolastica e il diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore;*
- *valorizzare l'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra culture;*
- *valorizzare la scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese;*
- *valorizzare percorsi formativi individualizzati e il coinvolgimento degli alunni e degli studenti nei processi di valutazione.*

Nello specifico i seguenti obiettivi operativi:

- prevedere all'interno di ogni realtà scolastica un'assegnazione di risorse che tenga presente le caratteristiche di contesto e garantisca pari opportunità formativa ai vari gruppi di apprendimento con apertura pomeridiana delle scuole e riduzione del numero di alunni e di studenti per classe o per articolazioni di gruppi di classi, anche con potenziamento del tempo scolastico o rimodulazione del monte orario rispetto a quanto indicato dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 2009, n. 89;
- prevedere alla scuola dell'infanzia, uno sportello di logopedia e di psicomotricità per potenziare interventi precoci su bambini con BES;
- attivare percorsi di alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda attraverso corsi e laboratori per studenti di cittadinanza o di lingua non italiana, da organizzare anche in collaborazione con gli enti locali e il terzo settore, con l'apporto delle comunità di origine, delle famiglie e dei mediatori culturali;

- consolidare la prospettiva ICF nella documentazione dei percorsi formativi per l'attivazione di un raccordo trasversale ed integrato;
- prevedere l'acquisto di software o testi specifici per la formazione docente sulla disabilità o per l'implementazione di competenze professionali sugli strumenti compensativi;

Gestione delle risorse professionali

Oltre ad incarichi al personale su documentazione interna ed esterna prevista per la disabilità e/o sull'inclusione degli alunni provenienti da altri Paesi e per RA sulla disabilità si prevede:

- di gestire compresenze per potenziamento della lingua italiana come L2;
- di utilizzare competenze specifiche interne per rivedere e definire i protocolli professionali inerenti l'inclusione, nelle sue varie forme;
- di prevedere un referente per il bullismo che nell'arco dei 3 anni possa pensare ad azioni di riflessione da inserire a livello curricolare nel corso della scuola primaria e secondaria;
- di utilizzare anche competenze specifiche professionali nel rapporto con gli studenti e/o con le famiglie che si trovano a gestire un disagio scolastico;
- v. asse-direttiva Orientamento

Organizzazione interna

- Referente per gestione documentazione e formazione sulla Disabilità
- Referente per gestione documentazione e formazione sui DSA
- Referente per gestione documentazione e formazione sull'Inclusione
- Referente per formazione sul Bullismo e la progettazioni di azioni curricolari
- Coordinatori Ordini di scuola

Sottoprogetto P02.1 Literacy italiano

I progetti riferiti alla progettazione formativa sono:

ASSE	POF	SOTTOPROGETTO P02.1
A1.1.a	Storia della lingua	Literacy italiano
A1.1.b	Giornalino scolastico	Literacy italiano
A1.1.c	Cronisti in classe	Literacy italiano
A1.1.d	Laboratorio autobiografia	Literacy italiano
A1.1.e	Giralibro	Literacy italiano

I progetti riferiti alla progettazione formativa sono:

ASSE	POF	SOTTOPROGETTO P02.2
A1.4.e	Itinerari storico ambientali nel territorio di Arezzo e Casentino	Ambienti storici -ambientali
A1.4.f	Itinerari Museo archeologico del Casentino	Ambienti storici -ambientali
A1.8.c	Armanduk	Ambienti storici -ambientali

L'attività è finanziata da:

Avanzo non vincolato		550,00
Nuova Entrata		
6/8/3	Contributo Miniconf Armanduk	300,00
TOTALE		850,00

Afferiscono a queste attività le spese relative a:

- spesa materiale didattico
- compensi personale interno

Vengono imputate a questa attività le spese relative a:

Piano/conto/sottoconto	descrizione	importi
3/1/7	Compensi esperti esterni	200,00
1/1/1	Compensi accessori non a carico FIS docenti netti	450,00
2/1/2	Acquisti materiali	200,00
TOTALE		850,00

Sottoprogetto P02.2 Attività sportive

I progetti riferiti alla progettazione formativa sono:

ASSE	POF	SOTTOPROGETTO P02.3
A1.7.a	Sportgiocando	Attività sportive
A1.7.b	Sport e scuola, compagni di banco	Attività sportive
A1.7.c	Sport in classe	Attività sportive
A1.7.d	Giochi sportivi studenteschi	Attività sportive
A1.7.e	Itinerario Ace	Attività sportive
A1.7.f	Centro Sportivo Scolastico	Attività sportive
A1.7.g	Progetto Arezzo cuore	Attività sportive
A1.7.h	Progetto ONDA T	Attività sportive
A1.7.i	Progetto Tutti in acqua	Attività sportive

L'attività è finanziata da:

Avanzo vincolato	700,00	
Avanzo non vincolato	2.000,00	
Nuove entrate:		
6/7/4	Genitori per progetto Tutti in acqua	1.740,00
4/4/3	Regione Toscana – Compagni di banco	4.704,00
TOTALE		9.144,00

Afferiscono a queste attività le spese relative a:

- Compensi ad esperti esterni
- Oneri riflessi
- Spese di trasporto progetto
- Costi materiale per premiazione

Vengono imputate a questa attività le spese relative a:

Piano/conto/ sottoconto	descrizione	importi
3/1/7	Prestazioni professionali e specialistiche	6.900,00
3/7/7	Convenzione piscina	1.000,00
3/10/4	Trasporti scolastici	740,00
2/3/6	Accessori per attività sportive e ricreative(medaglie e materiali)	504,00
TOTALE		9.144,00

Sottoprogetto P02.3 Inclusione

I progetti riferiti alla progettazione formativa sono:

ASSE	POF	SOTTOPROGETTO P02.4
A3.1.a	Piano di gestione delle diversità	Inclusione
A3.1.b	Piano Annuale dell'inclusione	Inclusione
A3.1.c	Progetto per le aree a forte processo immigratorio	Inclusione
A3.1.d	Progetto scuola con Vista	Inclusione
A3.1.e	Laboratori linguistici per alunni stranieri neo-arrivati	Inclusione
A3.2.a	Individuazione precoce e prevenzione delle difficoltà di apprendimento nella lettura e scrittura	Inclusione
A3.2.b	Sportelli di logopedia e psicomotricità nella scuola dell'infanzia	Inclusione

L'attività è finanziata da:

Avanzo vincolato	6.858,33	
Nuove entrate:		
5/6/1	Unione Comuni Montani PEZ 19/20	3.651,00
TOTALE		10.509,33

Afferiscono a queste attività le spese relative a:

- spese per retribuire personale docente interno all'Istituto con specifiche competenze nel campo dell'educazione interculturale,
- spese per retribuire personale docente interno all'Istituto con specifiche competenze nel campo della disabilità a carico del finanziamento PEZ:

- spese per materiale didattico specialistico per alunni diversamente abili

Vengono imputate a questa attività le spese relative a:

Piano/conto/sottoconto	descrizione	importi
1/1/1	Spese personale interno	3.000,00
2/1/2	Spese materiale didattico	400,00
3/1/7	Altre consulenze esperti	7.109,33
TOTALE		10.509,33

Sottoprogetto P02.4 Legalità

I progetti riferiti alla progettazione formativa sono:

ASSE	POF	SOTTOPROGETTO P02.5
A1.4.a	A scuola di ... democrazia	Legalità
A1.4.b	Educazione alla legalità	Legalità
A1.4.c	Cultura alla protezione civile	Legalità
A1.4.d	Solidarietà: una finestra sul mondo!	Legalità
A1.4.g	Festa della Toscana 2019 dal titolo "Dal Rinascimento al Granducato, al cinquantennale della costituzione della Regione Toscana"	Legalità
A1.4.i	Caschiamoci	Legalità
A1.4.l	Educazione stradale La buona strada in bicicletta	Legalità
A1.4.m	Educazione stradale Studenti di oggi, cittadini di domani; lezioni di mobilità e sicurezza in strada	Legalità

L'attività è finanziata da:

Avanzo Non vincolato	1.000,00
Nuove entrate:	
4/4/1 Regione Toscana Festa della Toscana	2.516,72
TOTALE	3.516,72

Afferiscono a queste attività le spese relative a:

- compensi per esperti esterni
- acquisti materiale didattico e sussidi
- trasporti per uscite didattiche

Vengono imputate a questa attività le spese relative a:

Piano/conto/sottoconto	descrizione	importi
3/1/7	Altre prestazioni professionali	2.500,00
2/3/8	Materiale tecnico specialistico	516,72
3/10/4	Trasporti scolastici	500,00
TOTALE		3.516,72

Sottoprogetti P02.5 Literacy inglese

I progetti riferiti alla progettazione formativa sono:

ASSE	POF	SOTTOPROGETTI P02.6
A1.2.a	Laboratorio L2 infanzia	Literacy inglese
A1.2.b	Do you speak english	Literacy inglese
A1.2.c	Cilil	Literacy inglese

L'attività è finanziata da :

Avanzo Vincolato	570,00
Nuove entrate :	
5/4/4 Comune di Talla	3.000,00
5/4/3 Comune Castel Focognano	1.400,00
5/4/2 Comune di Chiusi	2.000,00
5/4/1 Comune di Chitignano da POF	1.100,00
TOTALE	8.070,00

Afferiscono a queste attività le spese relative a:

- compensi per esperti esterni
- compensi interni a personale docente e ata
- oneri riflessi
- acquisti materiale didattico e sussidi
- realizzazione serate finali
- trasporti per uscite didattiche

Vengono imputate a questa attività le spese relative a:

Piano/conto/sottoconto	descrizione	importi
3/1/7	Prestazioni professionali	7.870,00
2/1/2	Acquisto materiali	200,00
TOTALE		8.070,00

Sottoprogetti P02.6 Espressione culturale e artistica

I progetti riferiti alla progettazione formativa sono:

ASSE	POF	SOTTOPROGETTI P02.7
A1.6.a.1	Laboratorio. "In scena!"	Espressione culturale e artistica
A1.6.a.2	Attori si cresce	Espressione culturale e artistica
A1.6.b.1	La voce primo strumento	Espressione culturale e artistica
A1.6.b.2	Canto corale nella scuola secondaria	Espressione culturale e artistica
A1.6.b.3	Lo strumento nella scuola secondaria	Espressione culturale e artistica
A1.6.c.1	Laboratorio: La ceramica	Espressione culturale e artistica

L'attività è finanziata da:

Avanzo vincolato Piano triennale Arti	1.148,62
Avanzo non vincolato	4.000,00
TOTALE	5.148,62

Afferiscono a queste attività le spese relative a:

- compensi per esperti esterni
- compensi interni a personale docente e ata
- acquisti materiale didattico e sussidi
- realizzazione serate finali
- trasporti per uscite didattiche
-

Vengono imputate a questa attività le spese relative a:

Piano/conto/sottoconto	descrizione	importi
3/1/7	Prestazioni professionali esterne	2.000,00
2/3/8	Materiale tecnico specialistico	1.148,62
3/12/1	Trasporti scolastici	2.000,00
TOTALE		5.148,62

Sottoprogetto P02.7 PON Competenze di base

Il progetto PON "Competenze di base" riferito alla progettazione formativa è suddiviso su 2 sottoprogetti riportati in tabella, uno rivolto all'infanzia e uno alla primaria, interamente realizzati nell'a.s. 2018/19. In questo anno scolastico nell'avanzo vincolato verranno imputate spese di gestione non liquidate e attivazione di percorsi o acquisto di materiali su itinerari formativi rivolti agli alunni in linea con gli obiettivi dell'Avviso Pon di riferimento:

ASSE	POF	SOTTOPROGETTO P02.8.1
1	Crescere in autonomia.	Pon competenze di base
1	Competenze al futuro. Italiano per tutti	Pon competenze di base

L'attività è finanziata da:

Avanzo vincolato	9.668,32
TOTALE	9.668,32

Vengono imputate a questa attività le spese relative a:

Piano/conto/sottoconto	descrizione	importi
1/3/8	Compensi netti personale Ata t. indeterminato	1.700,00
1/4/8	Compensi netti personale Ata t. determinato	1.800,00
1/3/16	Ritenute prev.li e ass.li	1.500,00
6/1/1	Ritenute erariali	800,00
2/3/9	Materiale tecnico specialistico	1.868,32
2/1/2	Carta	2.000,00
	TOTALE	9.668,32

Sottoprogetto P02.8 PON Patrimonio culturale.....

Il progetto PON "Vigili sentinelle di un patrimonio inestimabile" riferito alla progettazione formativa è stato interamente realizzato nell'a.s. 2018/19. In questo anno scolastico nell'avanzo vincolato verranno imputate spese di gestione non liquidate e attivazione di percorsi o acquisto di materiali su itinerari formativi rivolti agli alunni in linea con gli obiettivi dell'Avviso Pon di riferimento:

ASSE	POF	SOTTOPROGETTO P02.8.2
A1.4 m.	Vigili sentinelle di un patrimonio inestimabile .Occhio al sito A	Pon patrimonio culturale

L'attività è finanziata da :

Avanzo vincolato	5.436,50
TOTALE	5.436,50

Vengono imputate a questa attività le spese relative a:

Piano/conto/sottoconto	descrizione	importi
1/3/8	Compensi personale Ata t. indeterminato	1.800,00
1/4/8	Compensi personale Ata t. determinato	1.700,00
2/1/2	Spese per cancelleria	500,00
2/3/9	Spese materiale tecnico specialistico	436,50
1/3/16	Ritenute prev.li e ass.li	500,00
1/3/17	Ritenute erariali	500,00
	TOTALE	5.436,50

Sottoprogetto P02.9 PON Cittadinanza globale

Il progetto PON "Per crescere in cittadinanza ... glocale" riferito alla progettazione formativa è stato interamente realizzato nell'a.s. 2018/19. In questo anno scolastico nell'avanzo vincolato verranno imputate spese di gestione non liquidate e attivazione di percorsi o acquisto di materiali su itinerari formativi rivolti agli alunni in linea con gli obiettivi dell'Avviso Pon di riferimento:

ASSE	POF	SOTTOPROGETTO P02.8.3
1	Per crescere in cittadinanza glocale.	Pon Competenze cittadinanza globale

L'attività è finanziata da:

Avanzo vincolato	3.212,31
TOTALE	3.212,31

Vengono imputate a questa attività le spese relative a:

Piano/conto/ sottoconto	descrizione	importi
1/3/8	Compensi personale Ata t.indeterminato	1.500,00
1/4/8	Compensi personale Ata t. determinato	1.000,00
1/3/16	Ritenute prev.li e ass.li	312,31
1/3/17	Ritenute erariali	400,00
	TOTALE	3.212,31

Sottoprogetto P02.10 PON Inclusione Sociale

Il progetto PON "Oriento il mio successo formativo" riferito alla progettazione formativa è stato interamente realizzato nell'a.s. 2017/18. In questo anno scolastico nell'avanzo vincolato verranno imputate spese di gestione non liquidate e attivazione di percorsi o acquisto di materiali su itinerari formativi rivolti agli alunni in linea con gli obiettivi dell'Avviso Pon di riferimento:

L'attività è finanziata da :

Avanzo vincolato		1.271,55
	TOTALE	1.271,55

Vengono imputate a questa attività le spese relative a:

Piano/conto/ sottoconto	descrizione	importi
2/3/9	Acquisto materiale tecnico specialistico	1.000,00
2/1/2	Spese per acquisto di materiale di cancelleria	271,55
	TOTALE	1.271,55

Sottoprogetto P02.11 Aree Interne

Il Piano di intervento Strategia Aree interne "Casentino e Valtiberina: Toscana d'Appennino I monti dello Spirito" prevede misure di intervento per limitare lo spopolamento e potenziare la riqualificazione dei servizi sui contesti montani. La scuola è capofila dei 13 istituti dell'Ambito Ar03 inseriti nel Piano e deve coordinare le procedure di selezione di esperti interni ed esterni all'Amministrazione per attivazione di laboratori didattici di musica, madrelingua e teatro come da azione 2.4 e 2.3.

L'attività è finanziata da :

Nuova entrata		235.080,00
Finanziamento Regione Toscana progetto Aree Interne		235.080,00
	TOTALE	235.080,00

Vengono imputate a questa attività le spese relative a:

Piano/conto/sottoconto	descrizione	importi
1/3/8	Compensi per incarichi a personale	46.580,00
3/2/9	Prestazioni professionali e specialistiche	100.000,00
1/3/16	Ritenute prev.li e ass.li	7.800,00
1/3/17	Ritenute erariali	14.500,00
6/1/4	IVA	14.000,00
2/3/8	Materiali e accessori banchi	50.000,00
1/1/1	Incarico interno di coordinamento docente	700,00
1/2/1	Incarico interno di coordinamento ata	1.500,00
	TOTALE	235.080,00

Spese aggregazione A04- 1 Progetti per la formazione/aggiornamento del personale

Spese destinate all'attività di progettualità relative a corsi di formazione/aggiornamento a beneficio del personale scolastico. Rientrano in tale aggregato spese per corsi funzionali alla formazione o aggiornamento del personale con riferimento ad ogni tematica (es: corsi di lingua, corsi neoimmessi, aggiornamento tecnologico, ...)

Rif- Mission Asse-direttiva 3: EFFICACIA, MIGLIORAMENTO E POTENZIAMENTO DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO

Vivere la comunità scolastica come contesto vitale di corresponsabilità ed innovazione

La direttiva prospetta, considerando il Piano nazionale di sviluppo digitale e il processo costante di dematerializzazione della PA, di:

- incrementare la digitalizzazione sia nella gestione dei servizi amministrativi per aumentarne l'efficienza ed efficacia promuovendo la dematerializzazione e la trasparenza dei flussi di dati,
- acquisire maggior sicurezza nelle nuove modalità di insegnamento all'interno di contesti di apprendimento interattivi e nella documentazione dei percorsi formativi;
- potenziare i sistemi di e-government, in linea con la normativa della privacy, favorendo un uso funzionale delle informazioni all'interno di una comunità scolastica corresponsabile;
- promuovere lo sviluppo delle competenze digitali del personale della scuola e degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro;

- sostenere l'innovazione attraverso costanti percorsi di formazione e una riflessività che a partire dalla didattica, attraverso le RA, costruisca saperi e modelli professionali efficaci;
- investire sulla formazione di tutto il personale scolastico favorendo l'accoglienza, dimensione propria di una comunità scolastica che assuma un'ottica inclusiva nella pratica quotidiana;
- favorire l'assunzione di responsabilità nei plessi applicando i criteri di flessibilità organizzativa, contestualizzazione, ottimizzazione di risorse;
- promuovere l'adesione a piattaforme internazionali o a Reti di scopo per migliorare l'efficacia e l'efficienza del servizio erogato e favorendo lo scambio di pratiche professionali.

Nello specifico i seguenti obiettivi operativi:

- aderire a sperimentazioni previste a livello nazionale sulla didattica per competenze e sul pensiero computazionale che permettano di introdurre in aula un approccio innovativo delle stesse tecnologie;
- prevedere un'offerta più qualificata introducendo /incrementando nella quotidianità di aula l'utilizzo delle più moderne tecnologie digitali, sperimentando nuove tecniche di apprendimento all'interno dei gruppi-classe attraverso processi di riflessività e condivisione professionali proprie della ricerca-azione;
- garantire aggiornamento professionale a tutto il personale della scuola per acquisire competenze tecniche e di progettazione dei processi comunicativi da utilizzare nella didattica, nella gestione della documentazione formativa e professionale ma anche per il miglioramento dell'azione amministrativa;
- adottare nei piani di formazione annuali una categorizzazione delle iniziative che individui quelle proprie della RA, quelle di consolidamento di scelte curriculari, anche in funzione di azioni di tutoring verso il personale docente neoarrivato, e quelle che fungono da strumenti formativi per informarsi su nuove tematiche;
- favorire la formazione attraverso RA per costruire dal basso saperi professionali che qualificano l'azione didattica;
- implementare i sistemi di documentazione dei percorsi formativi anche in riferimento al focus sulla competenza e alle modalità di certificazione ad essa collegata;
- incrementare forme di e-government della documentazione prodotta dalla scuola anche in stretto legame con data-base nazionali e regionali.
- sviluppare il sistema della comunicazione e della e-government tramite il potenziamento del sito web della scuola con accesso ad aree riservate secondo assegnazione di profili di registrazione e con individuazione di azioni di corresponsabilità diffusa, rendendo così anche più facile e funzionale la modalità di comunicazione fra plessi e tutto il personale.
- consolidare azioni di dematerializzazione attraverso l'utilizzo del sito dell'Istituto e del registro elettronico;
- integrare le funzioni del registro elettronico all'interno della gestione dei dati che coinvolgono le RA o le scelte curriculari dell'istituto;
- migliorare la comunicazione scuola-famiglia in un'ottica di trasparenza e oggettività, con possibilità di accesso, tramite il potenziamento del sito web, ad iniziative, informazioni, documenti prodotti dall'Istituto.
- prevedere risorse destinate all'acquisto e alla manutenzione delle strumentazioni multimediali per garantire una fruizione costante nella didattica e nella gestione amministrativa;
- pensare ad un maggior coinvolgimento dei genitori nella riflessione delle scelte adottate promuovendo percorsi su tematiche a carattere educativo-pedagogico;
- assegnare ai plessi, tenendo presente, la "straordinaria ordinarietà" che caratterizza l'organizzazione dell'Istituto, risorse del personale scolastico ipotizzando micro-progetti orari che possano prevedere, grazie anche a prestiti professionali, ore a disposizione per interventi individualizzati/personalizzati, l'attivazione di percorsi di potenziamento/recupero o per supplenze, limitando, vista la dislocazione nel territorio delle singole scuole, gli spostamenti che risultano scarsamente funzionali e dispersivi;
- prevedere nell'arco del triennio la possibile adesione alle scuole innovative e/o alle "piccole scuole" dopo un attento esame delle proposte nazionali;
- potenziare la conoscenza e la formazione della nuova normativa sulla privacy, evidenziano ruoli e funzioni;

- progettare nella scuola secondaria un piano orario che consenta di operare per gruppi aperti per classi favorendo la personalizzazione dei percorsi formativi opzionali tenendo presente l'attivazione di eventuali moduli PON;
- aderire a Reti di scopo per attivare percorsi di formazione altamente qualificanti che investono la didattica o i servizi amministrativi;
- rafforzare i processi di autovalutazione di Istituto attraverso l'utilizzo dello strumento SELFIE, ideato per migliorare le capacità digitali dei fornitori di istruzione, formazione e apprendimento;
- fruire delle opportunità progettate a livello di Polo formativo di Ambito Ar03.
- favorire la collaborazione tra contesti educativi, formativi e di apprendimento a tutti i livelli per migliorare la continuità dello sviluppo della competenza durante l'intero corso della vita e per lo sviluppo di approcci innovativi.

Gestione delle risorse professionali

Oltre ad incarichi al personale interno su progetti di tutoring ai docenti neoarrivati o a RA si prevede:

- individuazione delle responsabilità all'interno di processi decisionali in modo che la presa in carico da parte del personale scolastico sia ampia e diffusa ai vari livelli;
- prevedere strutture di coordinamento per i vari plessi e per ordini di scuola;
- prevedere referenti per progetti sia formativi sia funzionali alla realizzazione di opere comuni;
- contrattare con RSU una premialità che tenga presente il coinvolgimento sui processi innovativi e la ricaduta in aula.

Organigramma interno

A livello di organigramma, anche in base alle esperienze precedenti di coordinamento, si prevedono figure quali:

- Referente documentazione digitale interna con particolare riferimento al sito e al registro elettronico
- Referente per Nuove tecnologie e Innovazione, e dell' Unità Operativa costituita da soggetti presenti nei plessi
- Referente per la progettazione oraria della scuola secondaria
- Coordinatori Ordini di scuola
- Suddivisione di compiti all'interno dell'Ufficio di segreteria
- Referente per la progettazione PON
- Gruppo di coordinamento dei genitori costituito dai genitori del Consiglio di Istituto

Rif. Mission 4. Asse-direttiva ACCOGLIENZA DELLE DIVERSITÀ

“Abitare le diversità” per crescere in umanità

La direttiva propone, considerando tutta la normativa di settore che in questi anni ha avuto come focus l'inclusione oltre che gli esiti delle RA svolte negli anni scorsi, di rafforzare la consapevolezza della didattica inclusiva.

Nello specifico i seguenti obiettivi operativi:

- approfondire le strategie e le metodologie di tipo inclusivo (approccio metacognitivo, cooperative learning, approccio dialogico e autobiografico, metodo narrativo, autovalutazione...) all'interno di processi di consolidamento delle scelte curriculari adottate o di ricerca-azione per consentire una riflessività professionale ampia;
- promuovere RA sulle disabilità per potenziare competenze professionali di docenti di sostegno e curricolari;
- promuovere una riflessione sulla didattica inclusiva e le sue ricadute nella didattica e nella valutazione dei percorsi per limitare eccessi di burocratizzazione negli interventi individualizzati/ personalizzati;
- consolidare la prospettiva ICF nella documentazione dei percorsi formativi per l'attivazione di un raccordo trasversale ed integrato;
- definire le documentazioni interne sull'inclusione, evitando sovrapposizioni tra quelli indicati a livello ministeriale e quelli a livello regionale
- consolidare la formazione del personale interno sulla gestione della somministrazione dei farmaci e della relativa documentazione;
- incrementare forme di e-government della documentazione prodotta dalla scuola anche in stretto legame con data-base nazionali e regionali e la ricerca sui DSA;
- prevedere l'acquisto di software o testi specifici per la formazione docente sulla disabilità o per l'implementazione di competenze professionali sugli strumenti compensativi;
- potenziare la formazione sul cyberbullismo e sul disagio adolescenziale per poter gestire/prevenire problematiche relazionali legate ad un uso scorretto di social o ad eventi di autolesionismo o di disturbi dell'alimentazione.

Gestione delle risorse professionali

Oltre ad incarichi al personale su documentazione interna ed esterna prevista per la disabilità e/o sull'inclusione degli alunni provenienti da altri Paesi e per RA sulla disabilità si prevede:

- di gestire presenze per potenziamento della lingua italiana come L2;
- di utilizzare competenze specifiche interne per rivedere e definire i protocolli professionali inerenti l'inclusione, nelle sue varie forme;
- di prevedere un referente per il bullismo che nell'arco dei 3 anni possa pensare ad azioni di riflessione da inserire a livello curricolare nel corso della scuola primaria e secondaria;
- di utilizzare anche competenze specifiche professionali nel rapporto con gli studenti e/o con le famiglie che si trovano a gestire un disagio scolastico;
- v. asse direttiva Orientamento

Organizzazione interna

- Referente per gestione documentazione e formazione sulla Disabilità
- Referente per gestione documentazione e formazione sui DSA
- Referente per gestione documentazione e formazione sull'Inclusione
- Referente per formazione sul Bullismo e la progettazioni di azioni curricolari
- Coordinatori Ordini di scuola

Sottoprogetto P04.1 Aggiornamento del personale Guido Monaco

Da questo anno scolastico è prevista una quota di finanziamento alla scuola per la formazione del personale docente. Inoltre, in considerazione dell'importanza di sostenere attività di aggiornamento e di formazione continua per tutto il personale scolastico, si prevedono percorsi di approfondimento professionale per docenti e personale ATA anche attraverso adesione a Reti.

Il progetto riferito alla progettazione formativa è:

ASSE	POF	SOTTOPROGETTI P04.1
4	Piano di formazione Guido Monaco a.s. 2019/20	Piano di formazione Guido Monaco a.s. 2019/20

L'attività è finanziata da:

Avanzo vincolato	150,00
Avanzo non vincolato	3.100,00
Nuova entrata	1.331,00
3/6/1 Piano Nazionale Formazione Docenti	1.331,00
TOTALE	4.581,00

Afferiscono a questa attività le spese relative a:

- potenziamento software del registro e pagella elettronica;
- acquisto di sistemi di archiviazione e pubblicazione di atti dell'istituto;
- compensi per attività aggiuntive rese dal personale docente non gravanti sul fondo dell'istituzione scolastica,
- compensi a personale interno e ad esperti esterni per la realizzazione di attività di formazione e aggiornamento,
- Adesione Reti Scuole (Casentino, Giuridica Arezzo)
- sviluppo di modalità di raccolta e gestione dei dati, anche di ricerche-azione in funzione del RAV previsto dal sistema nazionale di valutazione in materia di istruzione e formazione

Vengono imputate a questa attività le spese relative a:

Piano/conto/sottoconto	descrizione	importi
5/3/3	Adesione Reti Scuole (Casentino e Giuridica Arezzo)	350,00
3/2/10	Altre spese di personale formazione ata e docenti Guidi antincendio e corsi Ata	4.231,00
	TOTALE	4.581,00

Sottoprogetto P04.2 Formazione Ambito Ar03 2019/20

Il progetto riferito alla progettazione formativa di Ambito Ar03 prende in esame le attività che sono state progettate per l'attuazione del Piano di formazione rivolto al personale docente e ata delle scuole dell'ambito territoriale AR03 di cui eravamo capofila come Istituto previsto dal D.D. 797/2016 nel triennio 2016-2019.

L'attività, finalizzata ad iniziative formative individuate sulla base di una rilevazione dei fabbisogni per il proprio ambito territoriale, teneva conto delle priorità indicate nel Piano per la formazione dei docenti 2016-2019 e nell'Atto di Indirizzo del Ministro, e prevede un avanzo vincolato per spese per attività di formazione svolte fino a novembre-dicembre 2019.

L'attività è finanziata da:

Avanzo vincolato formazione Ambito Ar03 a.s. 2018/19	18.462,96
TOTALE	18.462,96

Afferiscono a questa attività le spese relative alla realizzazione di moduli formativi individuati in sede di Comitato tecnico a seguito di rilevazione dei bisogni formativi dei rispettivi collegi unitari delle 13 scuole di Ambito Ar03 e realizzati nella seconda parte dell'esercizio finanziario 2019.

Vengono imputate a questa attività le spese relative a:

Piano/conto/sottoconto	descrizione	importi
1/2/1	Compensi netti Ata	1.810,00
3/2/9	Altre prestazioni professionali specialistiche	12.777,00
1/3/8	Compensi per altri incarichi a personale	3.875,96
TOTALE		18.462,96

Fondo di riserva

Si prevede la somma di € 100 inferiore alla misura del 5% della dotazione ordinaria dello Stato.

TOTALE USCITE	€ 447.619,15
----------------------	---------------------